



Lions Clubs International

MD 107 Finland

Klubin jäsenjohtajan tehtävät

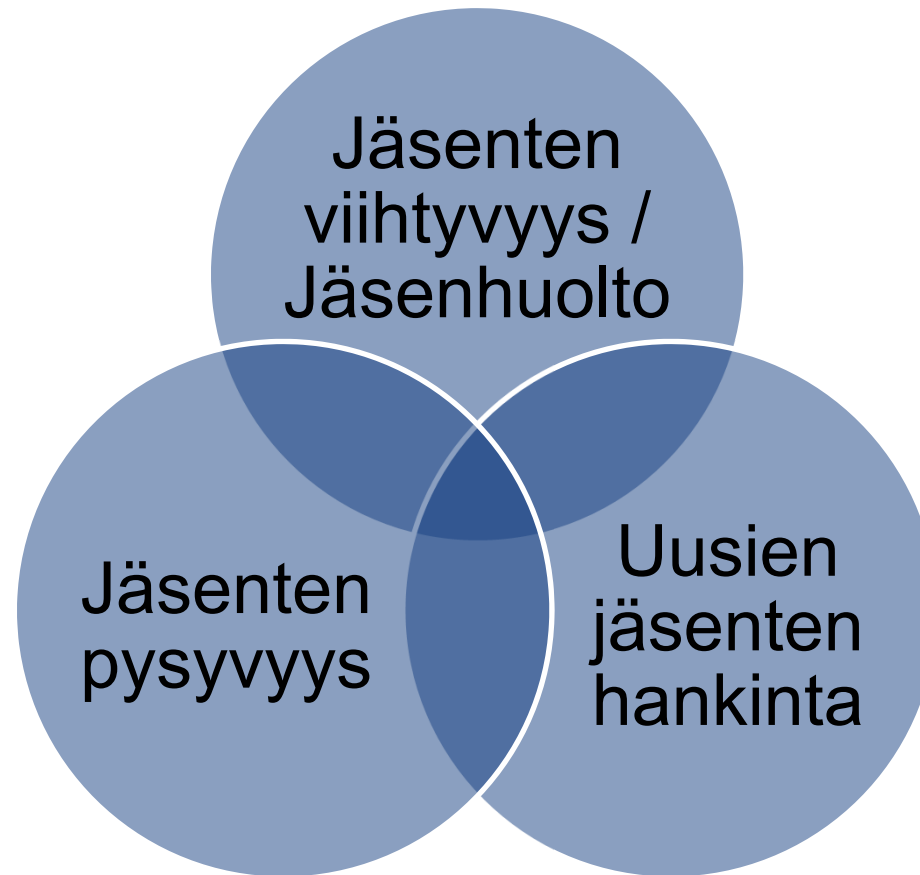
Jäsenasioiden koulutus
25.2.2019

Harri Ala-Kulju
PID



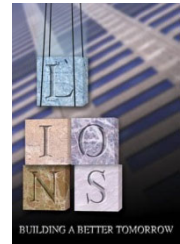


Klubin jäsenjohtajan tehtävien osa-alueet





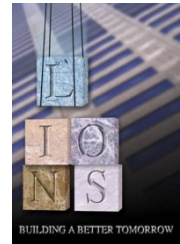
Klubin tilan mittarit



- Jäsenmäärä
- Jäsenistön keski-ikä
- Uusia jäseniä on otettu klubiin
- Uudet jäsenet ovat pysyneet klubissa
- Aktiivinen osallistuminen klubi-iltoihin
- Klubilla on riittävästi aktiviteetteja, tapahtumia, juhlia
- Osallistumisinnostus lohkon/alueen/piirin, liiton tilaisuuksiin
- Tehtävät piirin organisaatiossa
- Osallistuminen valtakunnallisiin projekteihin



Jokaisen klubin elämän tai kuoleman ratkaisee vain klubi itse!



Avaimet:

- Olemassaolon tarkoitus
- Tavoitteet
- Aktiivisuus
- Johtaminen
- Viihtyminen
- Osallistuminen



LCI, Lions-liitto ja piiri luovat edellytyksiä klubin menestykselle
(Imago, virikkeet, tuki, koulutus, tiedotus)



FAKTOJA



Tervamuistomerkki
LC100 perinnetapahtuma
60 vuotta täyttäneen LC: Pihitutaan
Tervamuistomerkillä kunnioitetaan
tervahautojen polttoperinnettä.

Kohti PuSu-huipentumaa
Menestystarinointia
Klubien menestystarinat julkaistaan
Lion-lehdessä. Alku oli viime lehdessä,
jatkoa seuraa.

Kuvernöörineuvosto
Pakolaisyhdistys
Kokkolan kuvernöörineuvoston
kokouksessa seminaarinähtä
pakolaiskysymykset kiinnostivat.

LIION PERÄLAUTA

Perälauta kiinni

Jäsenjohtaja Jukka Kärkkäinen vetoaa
piirikuvernööreihin havainnollisesti
pitämään jäsentilaston perälaudan kiinni.

 Suomen Lions-liitto ry lokakuu 5/2016

- Jos viidestä eronneesta jäsenestä yksi olisi jäänyt klubiin, jäsenmäärä olisi hieman kasvanut (B-piirissä silti - 84)
- Hyvä tavoite klubin johtajalle vuoden lopussa on +-0 (vahinko ei jää kiertämään). Sitä varten on joka vuosi rekrytoitava.
- Lions-toiminnan menestys ratkaistaan olemassa olevissa klubeissa. Jos ne säilyttävät elinvoimansa, säilyttää elinvoimansa myös oma piirimme
- Nykyisten klubien pieni kasvu lisää jäsenmäärää tehokkaammin kuin uusien klubien perustaminen. Silti uusia klubeja tarvitaan (uudistuminen).



Klubin jäsenjohtajan tehtävät 1



- Jäsenjohtajalla on merkittävin klubin elinvoimaisuutta edistävä tehtävä klubissa
- Jäsenjohtaja vastaa, että klubilla on jäsentavoite ja jäsensuunnitelma (rekrytointi ja säilyttäminen)
- Jäsenjohtaja toimii klubin strategian, toimintasuunnitelman ja tavoitteiden mukaisesti
- Tekee klubin johdolle ehdotuksia klubin toiminnan parantamisesta klubiviihtyvyyden lisäämiseksi



Klubin jäsenjohtajan tehtävät 2



- Vastaa klubin jäsenten Lions-tietouden ylläpidosta (esitelmät 2-3 kertaa vuodessa)
- Vastaa jäsenten viihtyvyydestä
 - jäsenten pysyvyyden elementeistä (myönteinen klubikokemus)
 - jäsenten valmennuksen ja mentoroinnin järjestämisestä
 - jäsenviihtyvyyteen liittyvästä kehittämistyöstä
- Seuraa klubin jäsenten osallistumisaktiivisuutta ja haastattelee epäaktiivisia jäseniä ja selvittää heidän toiveitaan oman jäsenviihtyvyytensä parantamiseksi



Klubin jäsenjohtajan tehtävät 3



- Järjestää yhteistyössä klubin johdon kanssa rekrytointipäivän (Open House) tai organisoii muulla tavalla jäsenhankinnan toteuttamisen
- Kannustaa säännöllisesti klubin jäseniä esittelemään uusia jäseniä klubiin
- Järjestää 2-3 vuoden välein klubin kehityspäivän
- Kuuntelee jäsenistön tarpeita ja toimii niiden mukaan
- On itse esimerkki jäsenhankinnassa



MAAILMANLAAJUINEN TOIMINTARYHMÄ

Maailmanlaajuisen jäsenryhmän (GMT) klubin jäsenjohtaja

Virkakausi	Yksi vuosi, valitaan vaaleilla klubin virkailijaksi ja hallituksen jäseneksi.
Viran yleiskatsaus	Klubin GMT-jäsenjohtajana sinä toteutat Melvin Jonesin unelmaa - että lionit ja leot pystyvät vastaamaan kaikkiin tarpeisiin. Tuomalla uusia jäseniä klubiin saatte uusia ystäviä ja samalla varmistat, että klubilla on vankka perusta palvelu paikkakunnan asukkaita ja koko maailmaa. Vaikutat ihmisten elämään!
Toiminta menestyksen varmistamiseksi	<ul style="list-style-type: none">• Tekee yhteistyötä klubin GLT- ja GST-koordinaattorien ja klubin maailmanlaajuisen toimintaryhmän puheenjohtajan (klubipresidentin) kanssa, jotta edistetään johtajakoulutuksen kehittämiseen, jäsenkasvuun ja humanitaarisen palvelun laajentamiseen liittyviä aloitteita.• Tukee jäsenten säilyttämistä tukemalla sopusointuista ilmapiiriä klubissa. Saa jäsenet tuntemaan olonsa osaksi perhettä samalla kun he palvelevat paikkakunnalla.• Kehittää ja johtaa jäsenoimikuntaa, joka auttaa jäsenyystavoitteiden laatisessa toimintasuunnitelmien toteuttamisessa.• Motivoi klubien jäseniä kutsumaan mukaan uusia jäseniä ja inspiroi positiivisen jäsenyyskokemuksen saavuttamiseksi.• Varmistaa, että uudet jäsenet perehdytetään tehokkaasti yhdessä klubin johtajakoulutuksesta vastaavan henkilön kanssa (varapresidentti).• Tekee yhteistyötä klubin palvelujohtajan kanssa jäsenyysmahdollisuuksien mainostamiseksi palveluprojektien aikana.• Osallistuu alueen, lohkon ja piirin kokouksiin ja tapahtumiin.• Vastaa välittömästi potentiaalisten jäsenten lähettämiin yhteydenottoihin.
Menestyksen mittaaminen	<ul style="list-style-type: none">• Järjestää vähintään yhden jäsenhankintakampanjan enemmän kuin edellisvuonna.• Ottaa yhteyttä vähintään kahteen entiseen jäseneseen ja pyytää heitä takaisin klubiin.• Jäsenmäärä on kasvanut edellisvuodesta.• 100% jäsenistä pysyy jäseninä.• Uudet jäsenet osallistuvat uusien jäsenten perehdytykseen.
Pätevyysvaatimukset	<ul style="list-style-type: none">• Innostunut lionismista ja haluaa sijoittaa aikaa ja energiaa järjestön tulevaisuudelle.• Johtaa esimerkin kautta; toimii aktiivisesti uusien jäsenten kummina.• Hyvät taidot projektinhallinnassa, julkisessa puhumisessa ja esiintymiskyvyssä.• Osaa käyttää teknologiaa (sähköposti, Microsoft Office, MyLCI, LCI:n verkkosivut, sosiaalinen media).
Raportointirakenne	<ul style="list-style-type: none">• Klubin GST-jäsenjohtaja raportoi piirin GST-koordinaattorille.• Klubin GMT-jäsenjohtaja, GST-palvelujohtaja ja GLT-johtaja (johtajakoulutuksen kehittäminen) raportoivat Maailmanlaajuisen toimintaryhmän johtajalle (klubipresidentti).





LCI:N TUKIMATERIAALI



Klubin jäsenjohtajan
opas



215,9 x 279,4 mm



Vastuut

Klubin jäsenjohtaja auttaa klubia jäsenkasvun varmistamisessa. Kasvu saavutetaan uusien jäsenten rekrytoinnin ja jäsenten tyytyväisyyden kautta, koska silloin jäsenet pysyvät jäseninä ja palvelevat kauemmin. Tehtävään liittyy seuraavia vastuuta:

• Yleistä

- o Perustaa jäsenoimikunta ja tehdä yhteistyötä sen jäsenten kanssa koko virkakauden aikana.
- o Toimia jäsenoimikunnan jäsenenä lohkon tasolla.
- o Koordinoida tehtävien suorittamista klubin muiden toimikuntien kanssa.
- o Lähettää jäsenjohtajan rekrytointiraportti ja klubin jäsenten tyytyväisyysraportti klubivirkailijoille kerran kuukaudessa.
- o Palvella klubin hallituksen jäsenenä.

• Jäsenten tyytyväisyys

- o Laatia suunnitelma jäsenten tyytyväisyyden takaamiseksi ja esitellä se klubin hallitukselle hyväksyttäväksi ja tuen saamiseksi.
- o Ymmärtää ja ottaa jäsenten tyytyväisyysohjelmat osaksi toimintaa.
- o Auttaa klubien virkailijoita järjestämään Klubin laatuprosessin workshopin, jolla selvitetään paikkakunnan tarpeita, arvioidaan nykyisten jäsenten tyytyväisyyttä ja kehitetään toimintasuunnitelmia.
- o Parantaa nykyisten jäsenten tyytyväisyyttä, haastattelee eroavat jäsenet.

• Jäsenten rekrytointi

- o Laatii suunnitelman klubin jäsenkasvulle. Esittelee suunnitelman klubin hallitukselle hyväksyttäväksi ja tuen saamiseksi.
- o Ymmärtää LCI:n tarjoamat jäsenyystyypit ja -ohjelmat.
- o Kannustaa uusien jäsenten rekrytoimista ja edistää palkinto-ohjelmia klubin kaikille jäsenille.
- o Varmistaa, että uudet jäsenet saavat uuden jäsenen perehdytyksen ja osallistuvat lionien mentoriohjelmaan.

Jäsenten tyytyväisyys tarkoittaa, että heillä on tunne siitä että he nauttivat klubin jäsenyydestä. Kun lioneita kannustetaan osallistumaan klubin aktiviteetteihin, he ovat tyytyväisiä ja klubi säilyttää jäsenet paremmin. Muista, että säilyttäminen on tulosta siitä, että lionit ovat tyytyväisiä klubikokemukseen.





KIITOS